

## **ՓՄՁ վարկերի համար պահանջվող փաստաթղթեր**

Փաստաթղթերը ներկայացվում են անձամբ հայտատուի կողմից, դիմումը ներկայացնելուց 15 օրվա ընթացքում: Ներկայացվում են փաստաթղթերի բնօրինակները, սակայն Բանկին տրվում են պատճենները:

### **Հայտատուի վերաբերյալ տվյալներ**

- Կազմակերպության տնօրենի, հիմնադիրների և երաշխավոր(ներ)ի, ինչպես նաև առկայության դեպքում գրավատու(ներ)ի անձնագիր և սոց. քարտ
- Պետական ռեգիստրի վկայական
- Պետական միասնական գրանցամատյանից քաղվածք
- ՀՎՀՀ
- Ընկերության կանոնադրությունը (ներառյալ բոլոր փոփոխությունները)
- Գործունեության վայրի մասին հավաստող փաստաթուղթ (սեփականության վկայական կամ վարձակալության պայմանագիր)
- Վարկի տեղափոխության դեպքում գործող պարտավորության մնացորդի քաղվածք, ինչպես նաև վարկային և գրավի պայմանագրերը

### **Եկամտի վերաբերյալ տվյալներ**

- Ֆինանսական հաշվետվություն վերջին 2 հաշվապահական տարվա համար
- Հաշվապահական հաշվեկշիռ
- Եկամուտ-ծախս հաշվետվություն
- Հարկային հաշվետվություն (օր. Եկամտային հարկի, ԱԱՀ-ի, շահութահարկի և այլն)
- Տեղեկանք ՏՀՏ-ից բյուջեի հանդեպ առկա պարտավորությունների վերաբերյալ
- Ծախսերի բացվածք
- Դեբիտորական և կրեդիտորական պարտքերի բացվածք
- Վերջին 12 ամիսների բանկային հաշվի քաղվածք
- Փոխառության պայմանագիր (փոխառության առկայության դեպքում)
- Բանկի պահանջով այլ տվյալներ և փաստաթղթեր ըստ անհրաժեշտության

### **Գրավադրվող գույքի վերաբերյալ փաստաթղթեր**

- Անշարժ գույքի գրավով ապահովված վարկերի դեպքում գրավադրվող գույքի սեփականության վկայականը և հիմքերը
- Գրավադրվող անշարժ գույքի գնահատման հաշվետվություն՝ Բանկի հետ համագործակցող ընկերությունների կողմից
- Մեքենայի ձեռքբերման դեպքում ավտոսրահից տեղեկանք ձեռքբերվող տրանսպորտային միջոցի մասին (տարեթիվ, վազք, արժեք, VIN կոդ)

*Կարող են պահանջվել լրացուցիչ փաստաթղթեր:*